

Plan d'action régional en saines habitudes de vie Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine 2019-2021



ADOPTÉ PAR LES PARTENAIRES DE LA
TABLE SAINES HABITUDES DE VIE GASPÉSIE – ÎLES-DE-LA-MADELEINE

Plan d'action régional en saines habitudes de vie 2019-2021 (PAR SHV GÎM 19-21)

INTRODUCTION

La promotion des saines habitudes de vie, c'est l'affaire de tous. Ensemble, nous pouvons contribuer à réduire les risques de développer des maladies, maintenir la population en santé et mettre en place des conditions qui favorisent le plein épanouissement des personnes et des communautés. Les saines habitudes de vie contribuent ainsi au développement social, culturel et économique de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine.

Depuis maintenant 10 ans, la Table SHV GÎM soutient la concertation autour de mise en place d'**environnements favorables à la santé** de la population et accompagne les milieux par des actions concrètes. En ciblant **tous les groupes de la population avec une approche d'accessibilité universelle**, la Table SHV GÎM a su s'impliquer au travers de multiples réalisations qui, souvent, sortent du cadre traditionnel de l'intervention en santé, mais qui servent toujours à réduire les inégalités sociales.

Avec son PAR SHV GÎM 19-21, la Table SHV GÎM a encore une fois la ferme motivation de **répondre aux besoins de la population**. Ainsi, considérant que le vieillissement de la population est un enjeu incontournable, un effort soutenu continuera d'être déployé pour **adapter, créer et maintenir des milieux de vie qui permettent la création et le maintien de conditions optimales pour grandir, vivre et vieillir en santé**. De plus, la santé des individus dépend de celle de notre environnement. De ce fait, les stratégies de la Table SHV GÎM considéreront les notions du développement durable afin de favoriser une santé humaine durable, **en respect de la santé de la planète**. Finalement, l'objectif est de rendre les **choix sains faciles et accessibles à tous**. Il en va tout naturellement que le bien-être de chacun et **l'amélioration de la santé physique et mentale** sont les conditions de réussite poursuivies à travers ce plan d'action.

L'équipe de la Table SHV GÎM et ses partenaires sont fiers de vous présenter le fruit de ce travail collectif!

SIGLES ET ACRONYMES (sauf partenaires)

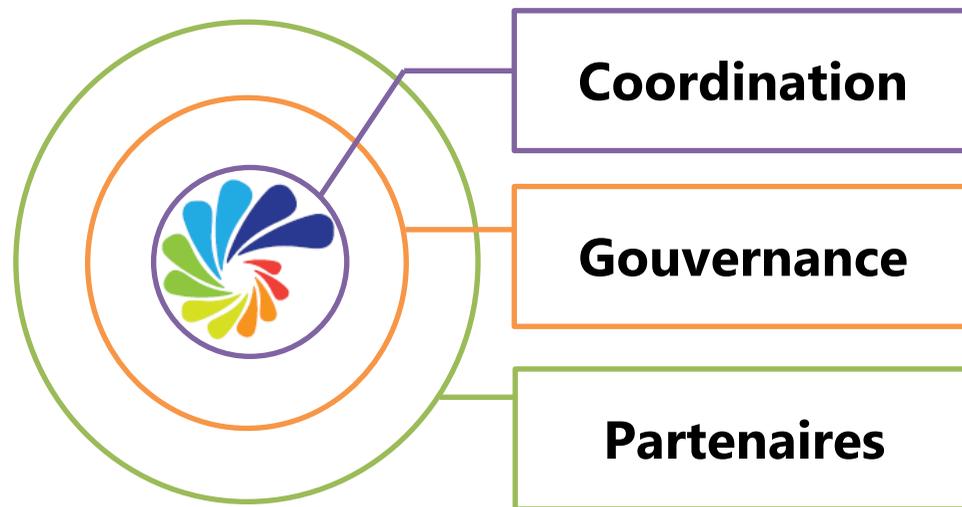
CAR : Conférence administrative régionale.
CASA : Committee for Anglophone Social Action
CAMI : Council for Anglophone Magdalen Islanders
CHSSN: Community Health and Social Services Network
CISSS : Centre intégré de santé et de services sociaux
CPE : Centre de la petite enfance
CS : Commission scolaire
DS : Développement social
DRSP : Direction régionale de santé publique GÎM
EF-SHV : Environnements favorables aux saines habitudes de vie
FADOQ : Fédération de l'âge d'Or du Québec
GÎM : Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine
MIDI : Ministère de l'Intégration, de la diversité et de l'inclusion.
MRC : Municipalité régionale de comté
MVPA : Mode de vie physiquement actif
OCF : Organisme communautaire Famille
PAR SHV GÎM 17-19 / 19-21: Plan d'action régional en saines habitudes de vie GÎM 2017-2019 ou 2019-2021
PGPS : Politique gouvernementale de prévention en santé
PSNM : Prendre soin de notre monde
QEF : Québec en forme
RRAP : Réseau des répondants en activité physique
RESSORT : Réseau solidaire pour le rayonnement des territoires GÎM
SAA : Sécurité et autonomie alimentaire
SAPT : Saine alimentation pour tous
SHV : Saines habitudes de vie
Table SHV GÎM : Table Saines habitudes de vie Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine
VES : Vieillesse en santé

SECTION 1 – LA TABLE SHV GÎM EN BREF

1.1) STRUCTURE¹

La Table SHV GÎM travaille de concert avec des dizaines de collaborateurs locaux, régionaux et nationaux. Par ailleurs, certains détiennent des rôles et des responsabilités spécifiques à la Table SHV GÎM : la coordination, la gouvernance et les partenaires. Le PAR SHV GÎM 19-21 a été rédigé en respect du fonctionnement et de la structure établis. Ainsi, les termes suivants, utilisés dans le PAR SHV GÎM 19-21, font référence à cette figure et se définissent comme suit :

Figure 1. Structure organisationnelle de la Table SHV GÎM, définition des niveaux d'exercice et abréviations associées.



Coordination : Une équipe de quatre, issue de la DRSP ou de la Table SHV GÎM, se partage la fonction de coordination :

- Responsable de la *promotion de la saine alimentation pour tous* (« **Responsable SAPT** ») de la DRSP.
- Responsable du *vieillesse en santé* et du *mode de vie physiquement actif* (« **Responsable VES&MVPA** ») de la DRSP.
- Responsable *Prendre soin de notre monde* (« **Responsable PSNM** ») de la Table SHV GÎM.
- Coordinatrice de la Table SHV GÎM (« **Coordonnatrice** ») de la Table SHV GÎM.

Dans le PAR SHV GÎM, le terme « Coordination » réfère donc à l'ensemble de l'équipe.

Gouvernance : Un partenaire, un représentant des CISSS de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine, le fiduciaire et la coordination forment la gouvernance. Semblable à un comité exécutif, elle a pour mandat de s'assurer que la mission et la vision soient respectées.

Partenaires : Onze organisations siègent officiellement à la Table SHV GÎM, incluant la gouvernance. Les partenaires détiennent le pouvoir décisionnel stratégique. Leur composition, en date de l'adoption du PAR SHV GÎM 19-21, est détaillée au tableau 1 suivant.

¹ Les informations de cette section sont tirées du *Document explicatif de la Table SHV GÎM 2018* et des travaux de la gouvernance de la Table SHV GÎM en date du dépôt. La répartition des rôles et des responsabilités est en cours de révision au moment du dépôt du PAR SHV GÎM 19-21.

Tableau 1. Composition officielle des partenaires de la Table SHV GÎM en date du dépôt du PAR SHV GÎM 19-21, incluant les acronymes des organisations partenaires.

COMPOSITION DE LA TABLE SHV GÎM		Employées de la Table SHV GÎM	Coordination	Gouvernance	Partenaires
Yv Bonnier-Viger	Direction régionale de santé publique (DRSP)			X	X
Marc Boudreau	Réseau du sport étudiant du Québec - Est-du-Québec (RSEQ-EQ)				X
Marie-Christine Boudreau	Réseau des centres de la petite enfance de l'Est du Québec (RESPEQ)				X
Michelle Sinnett	Réseau solidaire pour le développement des territoires Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (RESSORT)				X
Eloïse Bourdon	Promotion de la saine alimentation (DRSP)		X	X	X
Katia Guité	Commissions scolaires de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (CS GÎM)				X
Alexandre Cyr et Roger Gagnon	Ministère des Transports (MTQ)				X
Josée Darveau	Unité régionale loisir et sport Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (URLS GÎM)			X	X
Marie-Eve English	Vieillesse en santé et Mode de vie physiquement actif (DRSP)		X	X	X
Erika Gallant	Chargée de projet SHV (DRSP et Table SHV GÎM)	X			X
Catherine Gauthier-Dion	Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec (MAPAQ)				X
Jacques Gendron (Sébastien Daignault)	Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH)				X
Christine Laliberté	Table SHV GÎM	X	X	X	
Simon Pelletier	Ministère de la Famille (MFa)			X	X
Isabelle Roy	<i>Prendre soin de notre monde</i> (Table SHV GÎM et URLS)	X	X		
Marie-Eve Synnott	Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS)				X

1.2) BALISES & FONCTIONNEMENT

VISION

La qualité de nos milieux de vie nécessitant la mise en commun des forces et l'apport de tous et chacun, [la Table SHV GÎM] c'est : *Une mobilisation favorisant la synergie autour de la création d'environnements favorables aux saines habitudes de vie.*

MISSION

Déployer des stratégies régionales en modulant ses actions pour assurer l'équité en fonction des réalités des territoires.

PRIORITÉS DE LA TABLE SHV GÎM

Afin de répondre à la mission et à la vision :

PRIORITÉ 1

Favoriser la **mobilisation** et la **concertation** intersectorielles autour des déterminants de la santé, incluant les saines habitudes de vie.

PRIORITÉ 2

Favoriser et soutenir la mise en place d'**environnements favorables à la saine alimentation pour tous.**

PRIORITÉ 3

Favoriser et soutenir la mise en place d'**environnements favorables à un mode de vie physiquement actif et accessible pour tous.**

RÔLES DE LA TABLE SHV GÎM

Afin de déployer les priorités :

1) Soutien à la formation et au perfectionnement des intervenants et acteurs de la région.

La Table SHV GÎM reste flexible et à l'écoute des besoins des territoires afin de régionaliser, lorsque nécessaire, un soutien permettant aux acteurs d'œuvrer selon les meilleures pratiques :

- **Veille stratégique** sur les opportunités de formation et relai ciblé d'information.
- **Organisation de formations ou d'activités de transfert de connaissances**, selon les besoins.
- **Coordination d'ateliers de co-développement** avec les partenaires.

2) Promotion, soutien et mise en valeur de politiques, mesures et initiatives favorables aux environnements.

Plusieurs politiques gouvernementales reliées aux SHV et/ou à la PGPS sont portées par les organisations partenaires de la Table SHV GÎM, telles que la *Politique bioalimentaire*, la *Politique de mobilité durable*, la *Politique de réussite éducative*, la *Politique de l'activité physique, du sport et du loisir* et le *Plan d'action gouvernemental pour l'inclusion économique et la participation sociale*.² La **connaissance et l'intégration** de ces différents leviers permettent de les expliquer et de les promouvoir, selon les besoins. À cet effet, la Table SHV GÎM agit comme **interface entre ces différentes politiques autour des EF-SHV et les besoins locaux et régionaux**. La Table SHV GÎM fait aussi la promotion des initiatives inspirantes qui répondent aux orientations de ces politiques, par des actions de **rayonnement** et de **reconnaissance**. La participation à la semaine d'appréciation et de valorisation des plans de communauté intégrés, de même que les cartographies du contexte politique en SHV, sont des exemples concrets se retrouvant au PAR SHV GÎM 19-21.

3) Mobilisation, influence et mise en réseau des acteurs régionaux et des ressources professionnelles.

À titre de réseau, la Table SHV GÎM repose sur l'appui et l'expertise de ses partenaires. Chacun d'entre eux a déterminé ses ancrages autour des EF-SHV; ceci permet une appropriation des enjeux soulevés et du contenu discuté. Aussi, la Table SHV GÎM est très présente dans les espaces de travail locaux et régionaux (voir rôle 5), ce qui permet de mobiliser et de concerter autour de besoins concrets et réels dans les territoires de la GÎM. Enfin, la mobilisation autour des EF-SHV, déjà bien enracinée, reste une priorité au PAR SHV GÎM 19-21 : les liens sont à élargir et à concrétiser; sinon, du moins, à maintenir.

4) Soutien au développement d'une culture évaluative.

L'équipe régionale en évaluation compte sur la participation active de la Table SHV GÎM : cette dernière coordonne l'équipe. À la suite d'efforts concertés, l'équipe de travail régionale en évaluation est fière de proposer un **plan de travail intersectoriel qui allie les besoins locaux et régionaux** en évaluation. Celui-ci sera soumis à une validation au cours de l'année 2019 et est issu des besoins soulevés aux paliers local et régional. L'objectif de ce plan est de consolider la culture évaluative par des actions complémentaires et synergiques.³

² Élaboration non-exhaustive.

³ La proposition de plan de travail est en annexe 2 du PAR SHV GÎM 19-21.

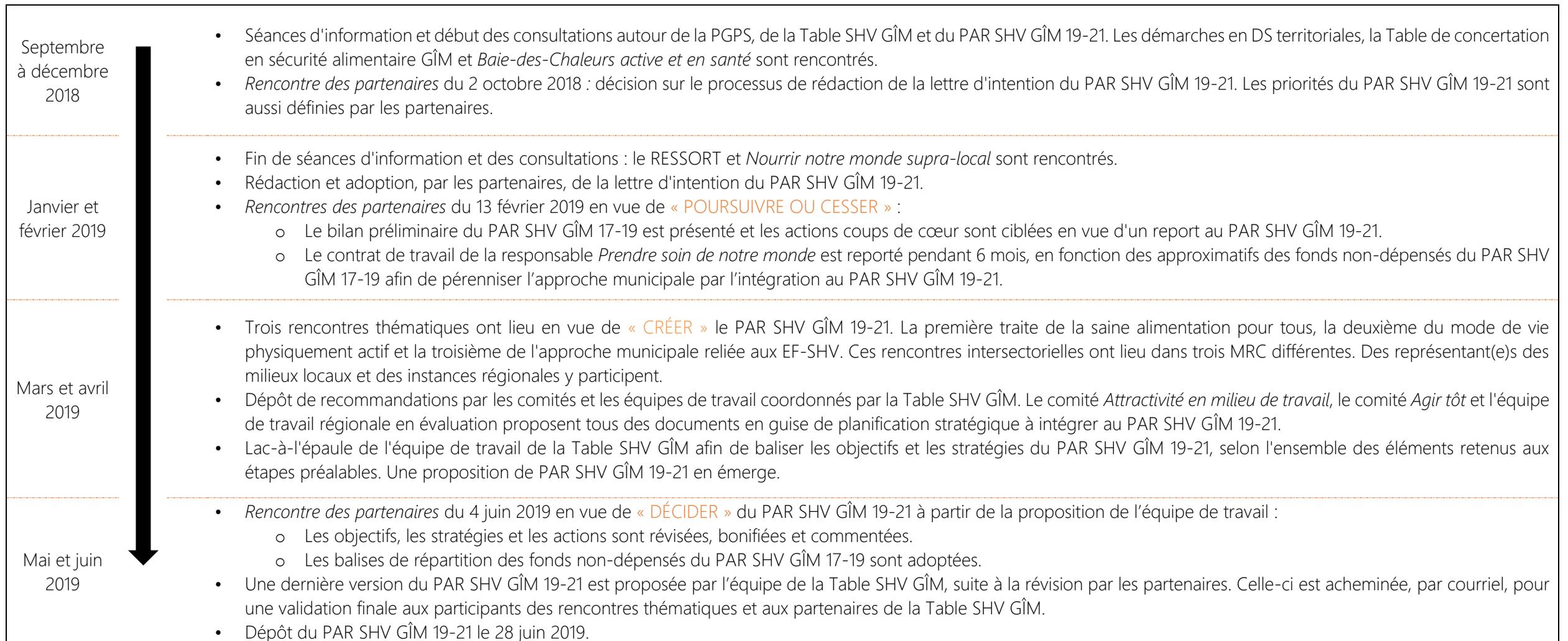
5) Identification des besoins et opportunités des communautés et des régions.

La Table SHV GÎM a la mission de s'adapter aux particularités des territoires. Pour ce faire, l'équipe de travail participe activement à plusieurs concertations tant locales que régionales, soit, entre autres :

- Des comités **locaux** de partenaires et de collaborateurs :
 - Comités ou rencontres autour des SHV (alimentation, incluant *Nourrir notre monde*, et MVPA) des réseaux en DS.
 - Grandes messes ou grandes assemblées des réseaux en DS.
 - Tables de concertation des aîné(e)s.
- Des comités **régionaux** des partenaires et des collaborateurs :
 - Conseil des partenaires du RESSORT.
 - Comités, chantiers et événements du RESSORT : *Communication et rayonnement*, Financement, SAA, Forum Assemblée.
 - *Collectif Nourrir Notre Monde GÎM*.
 - Comité de gestion de l'Alliance-Gaspésie.
- Comités de la Table SHV GÎM (régionaux):
 - Alimentation de proximité
 - Agir tôt
 - Attractivité en milieux de travail

Enfin, la GÎM a la chance de s'appuyer sur des **plans de communauté intégrés** qui définissent précisément les besoins locaux et supra-locaux. La Table SHV GÎM se base, entre autres, sur cette richesse pour mettre en relief les besoins régionaux et y répondre avec ses partenaires.

1.3) PROCESSUS DE RÉDACTION DU PAR SHV GÎM 19-21



1.4) BUDGET ASSOCIÉ AU PAR SHV GÎM 19-21.

La Table SHV GÎM compte sur trois sources de revenu pour déployer le PAR SHV GÎM 19-21. Ces revenus sont attribués, sous forme de budget, en fonction des critères des porteurs ministériels nationaux et des décisions des partenaires de la Table SHV GÎM. En date du dépôt, le budget final total n'est pas confirmé. Pour cette raison, le PAR SHV GÎM 19-21 ne spécifie pas le budget associé à chacune de ses actions. Le tableau suivant résume plutôt la répartition globale du budget prévu selon chacun des revenus.

Tableau 2. Sources de revenus et budget estimé ou confirmé associé, dans le cadre du PAR SHV GÎM 19-21.

SOURCES DE REVENUS				
Québec en forme		Plan d'action interministériel de la PGPS		
Résiduels du PAR SHV GÎM 17-19		Mesure 2.2 – Favoriser les actions du milieu visant à maintenir et améliorer la qualité de vie dans les quartiers et les communautés	Mesure 3.1 – Favoriser l'accès physique et économique à une saine alimentation, particulièrement dans les communautés défavorisées ou isolées géographiquement	REVENUS TOTAUX ESTIMÉS
BUDGET⁴	147 617\$	<i>Estimé : 175 750\$</i>	193 661\$	517 028\$
RÉPARTITION	Avec le budget de 33 500\$ déjà engagé ⁵ , le budget à répartir est de 106 736\$. Les proportions suivantes ont été acceptées : <ul style="list-style-type: none"> - 35% utilisé pour <i>Prendre soin de notre monde</i>. - 25% pour des actions collectives en SHV. - 25% pour la mobilisation et le réseautage. - 10% pour les communications. - 5% pour l'évaluation. 	Utilisé pour la coordination, en ressource humaine, du PAR SHV GÎM 19-21. Selon le budget alloué, d'autres actions pourraient être soutenues par ce budget.	Dirigés directement vers les plans de communauté des démarches territoriales en DS selon : <ul style="list-style-type: none"> - Un montant de base par territoire : 20 000\$. - Un indice composite⁶ : taux d'emploi, revenu disponible, proportion sans diplôme d'études secondaire. 	Ainsi, un minimum de 40% des revenus est consacré au palier local. De ce fait, maximum 60% est dédié au palier régional.

⁴ Budget réel : frais de gestion du fiduciaire soustrait, le cas échéant.

⁵ Selon les ententes signées au PAR SHV GÎM 17-19 et la poursuite de certaines actions du PAR SHV GÎM 17-19 priorisées par les partenaires.

⁶ Il s'agit du même indice composite que celui utilisé pour la répartition des fonds de la Fondation Lucie et André Chagnon du RESSORT ainsi que des fonds de l'*Alliance pour la solidarité* et de la mesure 13.1 du PAGIEPS.

SECTION 2 - PAR SHV GÎM 19-21

Le PAR SHV GÎM 19-21 est présenté aux pages suivantes. Afin de faciliter sa compréhension, le tableau suivant définit les termes utilisés. Il est important de noter que les collaborateurs listés au PAR SHV GÎM 19-21 sont sujets à changement, en fonction des besoins et des opportunités. La liste des collaborateurs est donc non-exhaustive. Aussi, les partenaires de la Table SHV GÎM sont considérés comme collaborateurs de manière transversale, même s'ils ne sont pas indiqués dans la colonne désignée. Enfin, le terme « **réseaux locaux en DS** » mentionnés à de nombreuses reprises fait référence aux démarches ou aux réseaux en DS des territoires.

Tableau 3. Modèle et définition des termes utilisés dans le PAR SHV GÎM 19-21.

Objectif : En réponse à la priorité.								
STRATÉGIES	ACTIONS	INDICATEURS	CIBLE	RESPONSABLE(S) / COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER	BUDGET	MESURES GOUV.	RÔLES
Pour répondre à l'objectif.	Pour répondre à la stratégie.	Pour évaluer, en mi-parcours et en fin de parcours, si le processus ou le résultat escompté a été atteint.	Milieu(x) de vie ou groupe(s) ciblé(s) par l'action.	Responsable réfère au porteur de l'action pour la Table SHV GÎM et est écrit en gras / Collaborateur réfère aux organisations ou professionnels en soutien au porteur. Pour plus de détails, voir page 2-3.	Saison à laquelle il est prévu que l'action soit complétée.	Non-défini en date du dépôt. Pour plus de détails, voir page 8.	Réfèrent soit aux mesures du Plan d'action interministériel de la PGPS associées à l'action, soit à d'autres politiques en lien avec les EF-SHV.	Réfèrent aux cinq rôles de la Table SHV GÎM identifiés à aux pages 5 et 6.

Priorité 1. FAVORISER LA MOBILISATION ET LA CONCERTATION INTERSECTORIELLES AUTOUR DES DÉTERMINANTS DE LA SANTÉ, INCLUANT LES SAINES HABITUDES DE VIE.

Objectif 1 : Favoriser l'appropriation du rôle transversal des EF-SHV.

STRATÉGIES	ACTIONS	INDICATEURS	CIBLE	RESPONSABLE(S) / COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER	BUDGET	MESURES GOUV.	RÔLES
Stratégie 1. Susciter et consolider l'engagement des partenaires de la Table SHV GÎM, incluant la gouvernance et la coordination.	Action 1.1. Coordonner les rencontres et les implications globales de la Table SHV GÎM.	1 équivalent temps complet dédié à la coordination .	Partenaires.	Coordonnatrice / Gouvernance	En continu.		Mesure 2.2	2-3-5
	Action 1.2. Réviser annuellement la structure organisationnelle et le mode de fonctionnement. En assurer la diffusion.	<i>Document explicatif</i> adopté et diffusé par les partenaires.		Coordonnatrice / Gouvernance	Automne 19 Automne 20			3
	Action 1.3. Coordonner la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation du PAR SHV GÎM 19-21 avec les partenaires.	Entente signée par stratégie des priorités 2 et 3, avec responsable(s) concerné(s). Bilan mi-parcours et final par entente.		Coordonnatrice	En continu.			1-2-3-4-5
	Action 1.4. Poursuivre les arrimages régionaux avec le DS.	Nbre rencontres du Comité Arrimage RESSORT-SHV. Indicateurs de rapprochement ⁷ révisés ou ajoutés.	Démarches territoriales en DS. Partenaires.	Coordination, RESSORT	En continu.			3-5
	Action 1.5. Clarifier les liens entre la Table SHV GÎM, ses partenaires et les espaces de concertation régionale existants. Diffuser les liens.	Cartographie des liens avec la CAR. Présentation de la cartographie à la CAR. Cartographie des concertations régionales qui touchent aux SHV.	Partenaires.	Coordination	Hiver 2020			2-3

⁷ Voir Annexe 1.

	Action 1.6. Assurer une veille stratégique sur les potentiels nouveaux partenaires, selon les besoins.	Critères d'inclusion de nouveaux partenaires adoptés.	Partenaires.	Coordonnatrice	Printemps 2019			3
Stratégie 2. Favoriser l'émergence d'une vision commune, collaborative et inclusive autour des EF-SHV.	Action 2.1. S'approprier les particularités des populations issues de minorité de la région (anglophones, autochtones, immigrants), telles que les statistiques régionales sur l'état de santé.	Stratégie de diffusion des particularités. Liste des personnes de référence pour la collaboration avec les communautés anglophones et autochtones.	Partenaires. Tous milieux de vie.	Responsable à définir / DRSP, MTQ, MTESS	Hiver 2021			3-5
	Action 2.2. Identifier une stratégie de collaboration entre la Table SHV GÎM et les instances régionales ou supra-locales dédiées au soutien des communautés anglophones.	Nbre de participation aux assemblées <i>Bright beginnings</i> . Nbre de mandat d'accompagnement et/ou d'entente de services avec une instance anglophone.	Communautés anglophones.	Coordonnatrice, DRSP/ Vision Gaspé Percé Now, CAMI, CASA, Comité Agir tôt.	Automne 2020			3-5
	Action 2.3. Soutenir une réflexion régionale quant à la valorisation et l'inclusion des réalités autochtones dans les instances de concertation régionale.	Nbre d'observation au projet Harmonie. Compte-rendu des rencontres de réflexion. Bilan des résultats.	Communautés anglophones. Communautés autochtones. Immigrants.	Coordonnatrice / CS GÎM, MTQ, RESSORT, MTESS, Commission de la santé et des services sociaux des premières nations du Québec et du Labrador	Hiver 2021			3-5

Stratégie 3. Favoriser et soutenir l'arrimage et la complémentarité des leviers ⁸ nationaux et régionaux, en fonction des plans de communauté des démarches et des besoins des réseaux locaux en DS.	Action 3.1. Assurer une veille stratégique des leviers disponibles. Relayer l'information de manière ciblée et adaptée.	Point statutaire aux <i>Rencontres des partenaires</i> et aux comités de travail de la Table SHV GÎM. Révision biannuelle du contexte politique SHV.	Réseaux locaux en DS.	Coordonnatrice / Responsable SAPT, Responsable VES & MVPA, Responsable PSNM	En continu.	Mesure 2.2	2-5
	Action 3.2. Participer aux comités et équipes de travail détenant un rôle de concertation régionale, tel que le comité de gestion de l'Alliance-Gaspésie et le comité de financement du RESSORT.	Tableau des participations aux concertations par l'équipe de la Table SHV GÎM mis à jour annuellement.	Concertations régionales touchant aux SHV, en santé et en qualité de vie.	Coordonnatrice / Responsable SAPT, Responsable VES & MVPA	En continu.		2-3-5
	Action 3.3. Soutenir l'organisation de la semaine d'appréciation et de valorisation des plans de communauté. Y participer activement.	Participation au comité organisateur de la semaine de valorisation. Nbre de partenaires présents à la journée de valorisation.	Influenceurs et décideurs régionaux et nationaux. Réseaux locaux en DS.	Coordination, RESSORT	Printemps-été 2019 Printemps-été 2020		3-4-5

Objectif 2 : Inclure les EF-SHV comme des déterminants de la santé, de la qualité de vie, de la réussite éducative et du développement global des enfants.

STRATÉGIES	ACTIONS	INDICATEURS	CIBLE	RESPONSABLE(S) / COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER	BUDGET	MESURES GOUV.	RÔLES
Stratégie 1. Favoriser le réseautage et le transfert de connaissances pour tous.	Action 1.1 Coordonner des ateliers de co-développement régionaux selon les besoins des partenaires.	1 à 2 atelier(s) de co-développement par année.	Partenaires.	Coordonnatrice / Collaborateurs à définir selon besoin.	En continu.			1-3
	Action 1.2 Évaluer les besoins en matière de transfert de connaissances autour des EF-SHV.	Évaluation annuelle par cible.	Agents de changement. ⁹ Partenaires.	Coordination	Automne 2019 Automne 2020			5

⁸ Les leviers peuvent appartenir à différentes catégories : Stratégie globale (politiques, programmes, etc.), expertise, formation, accompagnement, réseautage et financement.

⁹ Le terme « **Agents de changement** » réfère aux intervenants des démarches territoriales en développement social, aux organisateurs communautaires, aux agents de MRC et à tout autre intervenant en position d'accompagner les milieux locaux (scolaire, municipal, communautaire, associatif, etc.).

	Action 1.3. Selon les besoins évalués, organiser des activités de formation concertées et adaptées.	Une formation régionale est organisée par année par la Table SHV GÎM et ses partenaires.	Selon besoin.	Coordination	Selon besoin.			1
	Action 1.4. Offrir un atelier interactif sur le thème de la coopération entre les municipalités en matière de loisir et d'animation du milieu.	Nbre de participants à l'atelier interactif SCOLOR.	Municipal.	Responsable PSNM/ Coordination, URLS, MAMH, Regr. des MRC de la Gaspésie	Automne 2019	PSNM		1-3
	Action 1.5. Tenir des activités de transfert de connaissances ponctuellement sur des thèmes d'intérêt des acteurs municipaux. En faire la diffusion.	Nbre d'activités de transfert de connaissance	Municipal.	Responsable PSNM/ coordination, MAMH	Automne 2019	PSNM		1
	Action 1.6. Coordonner la communauté de pratique régionale en petite enfance. Y maintenir le point statutaire EF-SHV.	Nbre de rencontres du comité Agir tôt. Plan de travail du comité Agir tôt.	Intervenants locaux et régionaux en petite enfance.	Coordonnatrice/ MFA, AE, DRSP, CS GÎM, RESPEQ, RESSORT, Réseaux locaux DS	En continu.		Mesure 2.2	3-5
Stratégie 2. Promouvoir les liens entre les inégalités sociales de santé et les EF-SHV.	Action 2.1. Vulgariser les liens entre les EF-SHV et la réduction des inégalités sociales de santé. Inclure les particularités des minorités linguistique et culturelle.	Document présenté sur les liens qualitatifs et quantitatifs.	Partenaires.	Responsable à définir / CASA, RESSORT, DRSP, Coordination	Hiver 2020			2
	Action 2.2 Adapter les liens vulgarisés à chacun des organisations des partenaires. Les diffuser dans leur organisation.	Une rencontre de travail complétée par partenaire intéressé. Stratégies de diffusion/secteur.	Partenaires.	Partenaires / Coordonnatrice	Automne 2020			2-3
	Action 2.3. Présenter les liens.	Stratégie de diffusion.	Population.	Coordonnatrice / réseaux locaux DS, RESSORT	Hiver 2021			1-2

Stratégie 3. Reconnaître les initiatives inspirantes et leur permettre un rayonnement régional.	Action 3.1. Coordonner le processus jusqu'à la remise du prix <i>Municipalité et qualité de vie</i> de la Table SHV GÎM.	Remise du prix au gala des <i>Prix ExcÉlan loisir et sport</i> . Actions de communications sur toutes les candidatures reçues.	Municipal.	Coordonnatrice, Responsable PSNM / MAMH, DRSP, URLS	Printemps 2020 Printemps 2021			2-3
	Action 3.2 Assurer une veille stratégique des actions à valoriser ; les diffuser.	Nbre de publications Facebook.	Tous milieux de vie.	Coordonnatrice, Responsable PSNM / Responsable SAPT, Responsable VES&MVPA	En continu.			2-3
	Action 3.3 Maintenir le déploiement du plan de communication de la Table SHV GÎM.	Selon les actions. ¹⁰	Tous milieux de vie.	Coordonnatrice / Responsable PSNM, Responsable SAPT, Responsable VES&MVPA	En continu.			2-3
Stratégie 4. Consolider et intégrer l'approche <i>Prendre soin de notre monde</i> dans les structures déjà existantes.	Action 4.1. Transférer l'expertise spécifique à l'approche municipale reliée aux EF-SHV.	Besoins de soutien identifiés des agents de changement en matière de rapprochement avec les acteurs du milieu municipal. Stratégies ciblées visant à répondre à ces besoins.	Agents de changement. Partenaires.	Responsable SAPT, Responsable PSNM/ Responsable VES & MVPA, DRSP, MAMH, milieu municipal.	Automne 2019			1-3
	Action 4.2. Regrouper les outils EF-SHV (sensibilisation, exemples concrets, etc.) dédiés au secteur municipal.	Banque d'outils disponible en ligne aux partenaires.	Municipal.	Responsable PSNM/ MAMH, Coordonnatrice, Responsable SAPT, Responsable VES&MVPA	Automne 2019			1
	Action 4.3. Soutenir les municipalités ayant des besoins particuliers dans leurs interventions touchant au PFM et MADA.	Nbre de mandats d'accompagnement ciblant PFM ou MADA. Présentation offerte en <i>Rencontre des partenaires</i> des politiques MADA en GÎM.	Municipal.	Responsable VES & MVPA, Responsable PSNM/ MAMH, MFA, agents de changement, Responsable SAPT.	En continu.			1-5

¹⁰ Voir Annexe 3.

	Action 4.4. Favoriser l'appropriation de PSNM selon les indicateurs PSNM pour les TIR-SHV.	Rencontre sur l'appropriation de PSNM avec la DRSP selon les indicateurs PSNM pour les TIR-SHV. Liste des personnes-ressources pour accompagner les municipalités.	DRSP. Agents de changement.	Responsable SAPT / Gouvernance	Automne 2019			3
Stratégie 5. Soutenir et favoriser des communications concertées, ciblées et adaptées autour des EF-SHV.	Action 5.1. Compléter et présenter l'outil de communication adapté aux politiques municipales de la GÎM.	Nbre de présentation sur l'outil. Sondage annuel aux municipalités. Outil révisé annuellement.	Municipal.	Responsable PSNM, Responsable SAPT / Regroup. des MRC de la Gaspésie, Responsable VES&MVPA	Automne 2019 et en continu.			2-5
	Action 5.2. Définir les méthodes d'utilisation de l'outil de communication adapté aux politiques municipales.	Stratégie de diffusion de l'outil. Déploiement de la stratégie.	Municipal.	Responsable PSNM/ agents de changement, MAMH. DRSP	Automne 2019. Hiver 2020			2-5
	Action 5.3 Proposer et, le cas échéant, participer à une réflexion régionale sur la rédaction d'un plan de communication intégré, arrimé et adapté à chacune des cibles.	Nbre de rencontres du comité Communication du RESSORT. Indicateur de rapprochement RESSORT-Table SHV GÎM sur les communications, au besoin.	Municipal. Scolaire. Tous milieux de vie.	Coordonnatrice / RESSORT, Gouvernance, Regroupement des MRC de la Gaspésie	Hiver 2021.			3-5
Stratégie 6. Représenter les réalités rurales reliées aux EF-SHV.	Action 6.1 Participer aux rencontres et aux comités du Réseau national des Tables intersectorielles régionales en SHV.	Nbre de participation.	Instances provinciales reliées à la PGPS.	Coordination	En continu.			3
	Action 6.2. Définir le processus de représentation politique de la Table SHV GÎM. Identifier les rôles des partenaires.	Processus adopté par consensus par les partenaires.	Gouvernement.	Coordonnatrice / Gouvernance	En continu.			3

Objectif 3 : Soutenir la consolidation de la culture évaluative.								
STRATÉGIES	ACTIONS	INDICATEURS	CIBLE	RESPONSABLE(S) / COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER	BUDGET	MESURES GOUV.	RÔLES
Stratégie 1. Soutenir la consolidation de la culture évaluative.	Action 1.1 Consolider et mettre en œuvre le plan de travail régional en évaluation.	Selon les actions. ¹¹	Tous milieux de vie.	Pourquoi vide?	Automne 2019		Mesure 2.2 PGPS	4-5
	Action 1.2. Coordonner l'équipe de travail en évaluation régionale.	3 à 5 rencontres annuelles de l'équipe.	Accompagnateurs régionaux. Réseaux locaux DS	Coordonnatrice/ RESSORT, Avenir d'Enfants, Complice	En continu.			4-5
TOTAL								

Priorité 2. FAVORISER ET SOUTENIR LA MISE EN PLACE D'ENVIRONNEMENTS FAVORABLES À LA SAINE ALIMENTATION POUR TOUS.

Objectif 1. Faciliter le développement d'un système alimentaire durable pour le territoire de la GÎM.

STRATÉGIES	ACTIONS	INDICATEURS	CIBLE	RESPONSABLE(S) / COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER	BUDGET	MESURES GOUV.	RÔLES
Stratégie 1. Revaloriser le système alimentaire territorialisé.	Action 1.1. Produire un portrait diagnostique du système alimentaire de la GÎM.	Nbre de partenaires consultés. Portrait final.	Ensemble des acteurs du système alimentaire de la GÎM.	Responsable SAPT / MAPAQ, RESSORT, MAMH, Municipal, Responsable PSNM, Nourrir notre monde, Gaspésie Gourmande, Vivre en ville	Hiver 2020		Mesure 3.1	3- 2
	Action 1.2. Promouvoir la revalorisation du système alimentaire par les mobilisations existantes	Nbre de participation des partenaires aux mobilisations. Achat local par les institutions.		Partenaires / RESSORT, Nourrir notre monde, Bulle Jardins, Gaspésie, Gourmande, Bon Goût frais de Îles, RESPEQ, CS GÎM	En continu.		Politique Bio-alimentaire	5-3-2

¹¹ Voir Annexe 2.

	Action 1.3. Valoriser les initiatives locales et régionales inspirantes.	Diffusion du portrait. Nbre de publications. Facebook ou chroniques dans Infolettre RESSORT. Nbre de présentation.		Responsable SAPT / DRSP, MAPAQ, MAMH, MTQ, RSEQ-EQ, Responsable PSNM, MTESS, MFa, RESSORT, Chantier SAA, Nourrir notre monde, MTQ	En continu.			2
Stratégie 2. Documenter l'impact des déserts alimentaires sur l'accès à la SAPT dans notre région afin de mieux y répondre.	Action 2.1. Veille stratégique reliée aux impacts des déserts alimentaires en GÎM.	Revue de littérature. 1 à 2 communication(s) par année	Acteurs locaux et régionaux du DS travaillant en SAA.	DRSP	En continu.			1-2
	Action 2.2. Poursuivre la précision les cartes des déserts alimentaires de l'Institut national de santé publique pour notre région.	Carte finalisée.		DRSP / Réseaux locaux DS, INSPQ	Automne 2019.			3-5
	Action 2.3. Diffuser les résultats de la documentation et les intégrer à nos pratiques.	Nbre de participants aux présentations des résultats.	Municipal.	Responsable SAPT / Responsable PSNM, Chantier SAA, Nourrir notre monde.	Hiver 2020.			2-1

Objectif 2 : Favoriser l'accès physique et économique à une saine alimentation aux consommateurs, dans les communautés défavorisées ou isolées géographiquement.

STRATÉGIES	ACTIONS	INDICATEURS	CIBLE	RESPONSABLE(S) / COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER	BUDGET	MESURES GOUV.	RÔLES
Stratégie 1. Concrétiser les liens autour de l'alimentation de proximité.	Action 1.1. Identifier les stratégies convergentes régionales entre le DS, le secteur bioalimentaire et la santé.	Nbre de réunions du comité Alimentation de proximité. Indicateurs de rapprochement.		Responsable SAPT / RESSORT, Gaspésie gourmande, Coordonnatrice, Bon Goût Frais des Îles	Automne 2019		Politique Bio-alimentaire	2-3

Stratégie 1. (suite) Concrétiser les liens autour de l'alimentation de proximité.	Action 1.2 Préciser les rôles des municipalités, en collaboration avec d'autres organisations au besoin, en matière de saine alimentation en considérant le contexte politique.	Description des rôles.	Acteurs locaux et régionaux travaillant à l'amélioration de l'accès aux aliments locaux.	Responsable SAPT / DRSP, Responsable PSNM, MAMH, MAPAQ, RÉGIM, MTQ	Automne 2019			2-3
	Action 1.3. Coordonner le comité Alimentation de proximité.	Nbre de réunions du comité. Compte-rendu des réunions.		Responsable SAPT / Coordinatrice.	En continu.			3-2-5
	Action 1.4. Permettre le perfectionnement des acteurs impliqués, selon les besoins.	Nbre de formations offertes.		Responsable SAPT / Coordinatrice MAPAQ, DRSP (SAA)	En continu.			1-5
Stratégie 2 Soutenir chacun des territoires par le financement de la mesure 3.1 de la PGPS et par l'accompagnement en expertise de la Table SHV GÎM.	Action 2.1. Coordonner le comité d'analyse de la mesure 3.1 et s'assurer qu'il réponde à ses responsabilités.	Demandes reçues et acceptées. Bilan des activités	Réseaux locaux DS.	Responsable SAPT / Coordinatrice, MAPAQ, DRSP, MAMH, Responsable VES & MVPA.	Été 2019.		PGPS mesure 3.1	3-5
	Action 2.2. Soutenir le déploiement des initiatives locales pour chacune des étapes, dont la réalisation du bilan.	Évaluation de l'accompagnement.		Responsable SAPT / Coordinatrice, MAPAQ, DRSP, MAMH	En continu.		PGPS mesure 3.1	1-3-4-5
	Action 2.3. Valoriser les initiatives soutenues.	Nbre de pratiques innovantes recensées. Nbre de publications Facebook ou chroniques dans Infolettre RESSORT. Nbre de présentation.	Réseaux locaux DS. Municipal.	Responsable SAPT / Coordinatrice, MAPAQ, DRSP, MAMH, Responsable PSNM.	En continu			2

Objectif 3: Faciliter la mise en place d'environnements alimentaires sains.

Stratégie 1 Assurer la qualité des interventions régionales et locales.	Action 1.1 Assurer la pérennité des objectifs du projet : <i>À nos marmites : 1, 2, 3 ... Santé!</i>		0-5 ans.	Chargé de projet nutritionniste, Responsable SAPT / Comité Agir tôt, TIR-SHV Bas St-Laurent	Automne 2019			1
	Action 1.2 Soutenir l'appropriation du cadre de référence Gazelle et potiron et/ou accompagner sa mise en œuvre, particulièrement en ce qui concerne les orientations favorisant la SAPT.	Nbre de services de garde soutenus. Stratégies de communication.	Services de garde éducatifs à l'enfance.	Responsable à définir/ Comité Agir tôt, MFA, RESPEQ, DRSP (Petite enfance), Responsable SAPT	En continu.		PGPS mesure 1.2.	1-2
	Action 1.3. Identifier des ressources humaines aux paliers local et régional afin d'assurer le soutien dans le transfert de connaissance aux milieux.	Identification des ressources comblées et non comblées.	CISSS Réseaux locaux DS	Responsable SAPT / CISSS.	En continu.			2-5
	Action 1.4. Continuer le déploiement de la formation <i>Ensemble pour des contextes de repas plus conviviaux</i> auprès des services de garde scolaire ¹² (phase 2).	Nbre de services de garde et écoles rejoints.	CS GÎM Services de garde éducatifs à l'enfance	Chargée de projet nutritionniste, Responsable SAPT / CS GÎM	Hiver 2020.			1-2
	Action 1.5. Assurer une veille stratégique et faire les liens avec les actions prévues par la PGPS en ce qui a trait à la SAPT (distribution de collations, norme Entreprise en santé, etc.).	Nbre de collations servies Nbre de milieux rejoints Nbre de communications transmises (2 par an)	CS GÎM CISSS Milieux de travail	Responsable SAPT / Coordinatrice	En continu.		Mesure 1.4 et autres	1-2
	Action 1.6 Soutenir l'appropriation des politiques institutionnelles ou municipales reliées à la SAPT.	Nbre de milieux soutenus.	Tous milieux de vie	Responsable SAPT / Responsable PSNM	En continu.			2-3
	Action 1.7 Soutenir les campagnes de promotion reconnues en promotion de la SAPT (Défi Moi j'croque, JISD, Défi tchin-Tchin, etc.)	Nbre de campagnes auxquelles la Table SHV GÎM et ses partenaires ont contribuées.	0-100 ans Milieux de travail, institutions, Municipalités	Responsable SAPT, Coordinatrice / Responsable PSNM	En continu.			2-5

¹² Assurer une transition scolaire adéquate des notions de saine alimentation acquises en CPE par l'arrimage du projet : *À nos marmites : 1, 2, 3... Santé!* et *Ensemble pour des contextes de repas conviviaux*.

Stratégie 2 Optimiser l'accessibilité aux services, ressources et outils pour tous.	Action 2.1 Définir l'expertise en SAPT de la Table SHV GÎM.	Document explicatif bonifié.	Partenaires	Responsable SAPT / Coordonnatrice	Automne 2019 En continu.			2-3-5
	Action 2.2 Soutenir la création EF-SAPT au niveau des processus et des bonnes pratiques.	Nbre de milieux soutenus.	CS, Réseaux locaux DS, Municipalités, MRC OBNL SAA	Responsable SAPT	En continu.			1-2
	Action 2.3 Faire connaître les leviers disponibles en SAPT aux acteurs municipaux ciblés.	Nbre de municipalités interpellées	Municipal	Responsable SAPT, Responsable PSNM/ MAPAQ, DRSP (SAA)	Automne 2019			1-2
	Action 2.4. Participer à la réalisation du plan d'action <i>Bright Beginnings</i> en soutien à la communauté anglophone.	Nbre d'actions SAPT avec participation Table SHV GÎM.	Communautés anglophones	Responsable SAPT, Coordonnatrice/ Comité Agir tôt	Automne 2019 En continu.			3-5
	Action 2.5 Soutenir et accompagner les initiatives permettant d'acquérir des compétences ou des connaissances pour l'adoption d'une SAPT. : acc. jardins, Bulle jardins, <i>Petits cuistots</i> , cuisine collectives, <i>Nourrir notre monde</i> , récupération alimentaire, Gaspésie Gourmande, Bon Goût frais des Îles, Projet de préparation à l'emploi etc.	Nbre d'initiatives soutenues.	CS GÎM Réseaux locaux DS, Municipal, MRC, OBNL SAA	Responsable SAPT/ MTESS, Partenaires.	En continu.			2-5
					TOTAL			

Priorité 3. FAVORISER ET SOUTENIR LA MISE EN PLACE D'ENVIRONNEMENTS FAVORABLES À UN MODE DE VIE PHYSIQUEMENT ACTIF ET ACCESSIBLE POUR TOUS.

Objectif 1. Encourager et soutenir les initiatives favorisant la mobilité durable sur le territoire.

STRATÉGIES	ACTIONS	INDICATEURS	CIBLE	RESPONSABLE(S) / COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER	BUDGET	MESURES GOUV.	RÔLES
Stratégie 1. Contribuer à modifier la norme sociale auprès de la population en matière de transport actif et collectif. Adapter le concept aux particularités des milieux gaspésiens et madelinots.	Action 1.1. Soutenir le développement d'une vision régionale concertée en matière de transport actif et collectif.	Vision écrite adoptée.	Acteurs régionaux et locaux œuvrant en mobilité durable. Municipal.	MTQ, Responsable VES & MVPA, Responsable PSNM / RESSORT, RÉGÎM, DRSP (Santé environnementale), MAMH, CRE GÎM	Automne 2019			2
	Action 1.2 Promouvoir la vision concertée en matière de transport actif et collectif dans une optique de sensibilisation.	Document promotionnel. Nbre de diffusions.	Population. Municipal.	MTQ, Responsable VES & MVPA, Responsable PSNM / RESSORT, RÉGÎM, DRSP (Santé environnementale), MAMH, CRE GÎM	En continu.			2-5
	Action 1.3. Assurer une veille stratégique sur les pratiques innovantes et adaptables en milieu rural en matière de transport actif. Diffuser et promouvoir les pratiques innovantes pour les faire rayonner (campagnes nationales, initiatives locales et régionales d'ici ou d'ailleurs, etc.).	Stratégie de diffusion spécifique à la mobilité durable.	Tous milieux de vie.	MTQ, Responsable VES & MVPA, Responsable PSNM / RESSORT, RÉGÎM, DRSP (Santé environnementale), MAMH, CRE GÎM, Vivre en ville.	En continu.			2-5

Stratégie 2. Favoriser et encourager les maillages entre les différents acteurs œuvrant autour de la mobilité durable, incluant les acteurs municipaux, dans le cadre de la Politique de mobilité durable.	Action 2.1. Identifier un ou des espace(s) de concertation propice(s). Au besoin, tenir une ou des rencontres touchant à la mobilité durable.	Planification stratégique en mobilité durable. Nbre de rencontres intersectorielles touchant la mobilité durable.	Municipal Acteurs locaux et régionaux œuvrant autour de la mobilité durable.	MTQ, Responsable VES & MVPA, Responsable PSNM / RESSORT, RÉGÎM, DRSP (Santé environnementale), MAMH, CRE GÎM	Automne 2019			3-5
	Action 2.2 Évaluer les besoins des municipalités et des MRC pour la réalisation de plans de mobilité durable.	Nbre de rencontres avec des acteurs municipaux dans le cadre de la réalisation de plans de mobilité durable. Nbre de mandats d'accompagnement	Municipal.	MTQ, Responsable VES & MVPA, Responsable PSNM / RESSORT, RÉGÎM, MTQ, DRSP (Santé environnementale), MAMH, CRE GÎM	En cohérence avec le déploiement de la Politique de mobilité durable.			5

Objectif 2. Favoriser l'accès physique, économique et socio-culturel aux environnements permettant de bouger au quotidien.

STRATÉGIES	ACTIONS	INDICATEURS	CIBLE	RESPONSABLE(S) / COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER	BUDGET	MESURES GOUV.	RÔLES
Stratégie 1. Créer et maintenir des environnements de travail favorables aux saines habitudes de vie (ETF-SHV) et ainsi contribuer à l'attractivité des entreprises et à la rétention de la main d'œuvre.	Action 1.1. Coordonner le comité Attractivité en milieux de travail.	Nbre de rencontres du comité. Nbre de participants aux rencontres.	0-100 ans Entreprises et organisations (employés et employeurs).	Coordonnatrice / Comité Attractivité en milieux de travail (Responsable VES & MVPA, DRSP, URLS, MTESS, CS Chic-Chocs, Stratégie Vivre en Gaspésie, réseaux locaux DS).	En continu.			3

Stratégie 1. (suite) Créer et maintenir des environnements de travail favorables aux saines habitudes de vie (ETF-SHV) et ainsi contribuer à l'attractivité des entreprises et à la rétention de la main d'œuvre.	Action 1.2. Soutenir la sensibilisation régionale sur l'impact des ETF-SHV.	Une session de sensibilisation régionale est organisée. Une session de sensibilisation est offerte aux partenaires.		MTESS, Responsable MVPA & VES, Coordonnatrice / Groupe Entreprise en santé, Comité Attractivité en milieu de travail, Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité au travail.	Automne 2019. En continu.		Mesure 3.3	2-3
	Action 1.3. Soutenir la création ou l'utilisation d'outils et d'incitatifs visant la promotion des ETF-SHV.	Nbre d'outils créés et partagés. Nbre d'incitatifs mis en place.		MTESS, DRSP / Comité Attractivité en milieu de travail	En continu.			2-5
Stratégie 2. Favoriser le développement moteur des gaspésiens et madelinots.	Action 2.1. Soutenir l'appropriation du cadre de référence Gazelle et potiron et/ou accompagner sa mise en œuvre, particulièrement en ce qui concerne les orientations favorisant le jeu actif et le développement moteur.		0-5 ans Services de garde éducatifs à l'enfance	Responsable à définir/ MFA, RESPEQ, DRSP (Petite enfance), Responsable VES & MVPA, Comité Agir tôt	En continu.		Mesure 1.2 PGPS	2
	Action 2.2. Promouvoir les bienfaits du jeu libre & actif.	Nbre d'outils promotionnels recensés et/ou créés. Nbre de diffusions d'outils promotionnels.		0-18 ans Services de garde éducatifs à l'enfance Scolaire Communautaire	Comité Agir tôt, Responsable VES & MVPA, Coordonnatrice / MFA, RSEQ-EQ, RESPEQ, CS GÎM, DRSP (Petite enfance, École en santé), OCF, Réseaux locaux DS.	En continu.		

Stratégie 2. (suite) Favoriser le développement moteur des gaspésiens et madelinots.	Action 2.3. Cartographier les opportunités d'offre de formation en lien avec le jeu libre & actif de façon à favoriser un continuum de services pour les 0-18 ans.	Cartographie de l'offre existante en formation en lien avec le jeu libre & actif.	0-18 ans Services de garde éducatifs à l'enfance Scolaire Communautaire	Responsable VES & MVPA / MFA, RSEQ-EQ, RESPEQ, CS GÎM, DRSP (Petite enfance, École en santé), Comité Agir tôt, OCF, Réseaux locaux DS.	Hiver 2019			2-5
	Action 2.4. Diffuser le continuum d'opportunités de formation en lien avec le jeu libre & actif selon les besoins.	Nbre de diffusions.	0-18 ans Services de garde éducatifs à l'enfance Scolaire Communautaire	Coordonnatrice / Comité Agir tôt, Responsable VES & MVPA, RSEQ-EQ, RESPEQ, CS GÎM, DRSP (Petite enfance, École en santé), OCF, Réseaux locaux DS.	Automne 2020			2-5
	Action 2.5. Effectuer un état de situation de la mise en place des coffres à jouer dans les municipalités de la GÎM.	Nbre de coffres à jouer installés. Questionnaires de suivi de l'utilisation des coffres à jouer remplis par municipalité.	0-100 ans Municipal	Responsable à définir/ Municipalités, Réseaux locaux DS, Responsable VES & MVPA, URLS	Automne-Hiver 2019			4-5
	Action 2.6. En fonction des résultats de l'état de situation de la mise en place des coffres à jouer dans les municipalités de la GÎM., identifier des pistes d'optimisation de l'utilisation.	Résultats des questionnaires de suivi de l'utilisation des coffres à jouer par municipalité. Recommandations et nbre d'accompagnement par municipalité.	0-100 ans Municipal	Responsable à définir/ Municipalités, Réseaux locaux DS, Responsable VES & MVPA, URLS	Automne-Hiver 2019			2-4-5

<p>Stratégie 2. (suite) Favoriser le développement moteur des gaspésiens et madelinots.</p>	<p>Action 2.7. Favoriser la concertation régionale autour des travaux de santé publique en matière de prévention de l'hyperconnectivité.</p>	<p>Présentation des travaux de l'INSPQ. Présentation des orientations de la DRSP GÎM. Stratégie de diffusion adoptée.</p>	<p>0-100 ans Tous milieux de vie</p>	<p>DRSP, Comité Agir tôt / CS GÎM, OCF, Municipalités, Réseaux locaux DS.</p>	<p>Automne-Hiver 2019</p>			<p>2-3</p>
<p>Stratégie 3. Soutenir la concertation autour des plans d'amélioration issus de l'évaluation des parcs et espaces verts.</p>	<p>Action 3.1. Promouvoir l'offre de service arrimée (URLS & DRSP) en milieu scolaire reliée à <i>Ma cour un monde de plaisir</i>.</p>	<p>Offre de services arrimée. Nbre de diffusions de l'offre arrimée. Nbre d'accompagnement.</p>	<p>0-100 ans Scolaire Municipal</p>	<p>URLS, Responsable VES & MVPA / CS GÎM, DRSP (École en santé), Coordonnatrice.</p>	<p>Automne-Hiver 2019 à 2020</p>			<p>2-5</p>
<p>Stratégie 4. Optimiser l'offre d'activités physiques adaptées permettant de favoriser un vieillissement actif et en santé de la population gaspésienne et madelinienne.</p>	<p>Action 4.1. Cartographier l'offre d'activités physiques adaptées aux aînés sur le territoire de façon à favoriser un continuum de services.</p>	<p>Cartographie de l'offre d'activités physiques adaptées aux aînés par territoire. Bilans des tournées printanières et automnales Viactive par MRC. Bilan du déploiement du programme PIED par MRC.</p>	<p>Aînés Santé Municipal Communautaire</p>	<p>Responsable VES & MVPA/ FADOQ GÎM, Jeux des 50 et plus GÎM, URLS, Conseillère Viactive GÎM, CISSS.</p>	<p>Automne-Hiver 2019 à 2020</p>			<p>2-5</p>
	<p>Action 4.2 Diffuser l'offre d'activités physiques adaptées aux aînés sur le territoire selon les besoins.</p>	<p>Stratégies de diffusion identifiées.</p>	<p>Aînés Santé Municipal Communautaire</p>	<p>Responsable VES & MVPA/ Coordonnatrice, FADOQ GÎM, Jeux des 50 et plus GÎM, URLS, Conseillère Viactive GÎM, CISSS.</p>	<p>Automne-Hiver 2019 à 2020</p>			<p>2-5</p>

Stratégie 4. (suite) Optimiser l'offre d'activités physiques adaptées permettant de favoriser un vieillissement actif et en santé de la population gaspésienne et madelinienne.	Action 4.3 Contribuer et soutenir la mobilisation des acteurs intersectoriels pour unifier et bonifier l'offre d'activités physiques adaptées aux aînés sur le territoire.	Nbre de rencontres intersectorielles et leurs comptes rendu.	Aînés Santé Municipal Communautaire	Responsable VES & MVPA / Coordonnatrice, FADOQ GÎM, Jeux des 50 et plus GÎM, URLS, DRSP, Conseillère Viactive GÎM, CISSS.	En continu.			3-5
	Action 4.4 Soutenir les milieux dans la recherche de stratégies pour rendre accessibles des ressources d'expertise terrain offrant des activités physiques adaptées aux aînés.	Nbre de rencontres de démarchage intersectorielles. Portrait de l'expertise terrain.	Aînés Santé Municipal Communautaire	Responsable VES & MVPA/ FADOQ GÎM, Jeux des 50 et plus GÎM, URLS, Conseillère Viactive GÎM, CISSS.	Automne-Hiver 2019 à 2020.			5
Stratégie 5. Faire connaître et soutenir le <i>Plan de développement Pour une culture du plein air en Gaspésie</i> et évaluer les collaborations possibles avec les partenaires de la Table SHV GÎM.	Action 5.1. Favoriser l'appropriation du <i>Plan de développement Pour une culture du plein air en Gaspésie</i> .	Présentation du <i>Plan de développement Pour une culture du plein air en Gaspésie</i> aux partenaires.	Partenaires.	URLS / Partenaires, Responsable VES & MVPA, Coordonnatrice	Selon les besoins.			2
	Action 5.2. Augmenter la qualification des ressources humaines en loisir de plein air.	Nbre de formation offerte via le programme de Soutien à la formation avec bonification de la Table SHV GÎM.	Tous milieux de vie.	URLS / Comité consultatif plein air de l'URLS, Responsable volets VES & MVPA, Coordonnatrice				1-2-5
	Action 5.3. Promouvoir le <i>Plan de développement Pour une culture du plein air en Gaspésie</i> selon l'évolution.	Actions ciblées dans le plan de communication de la Table SHV GÎM. Nbre de diffusions promotionnelles du plan.	Tous milieux de vie.	URLS / Responsable VES & MVPA, Coordonnatrice, Comité consultatif plein air de l'URLS.				2
TOTAL								

SECTION 3 – ANNEXES

ANNEXE 1 – INDICATEURS DE RAPPROCHEMENT ENTRE LE RESSORT ET LA TABLE SHV GÎM

1. *La Table SHV (ou une représentante) fait partie du comité organisateur du prochain Forum du RESSORT*
2. *La Table SHV (ou une représentante) fait partie du comité organisateur du chantier Sécurité et autonomie alimentaire du RESSORT.*
3. *La Table SHV a un siège au sein du CP du RESSORT*
4. *Le RESSORT (représenté par un membre du CP) a un siège à la Table SHVGÎM*
5. *Rendre fluide les communications entre les instances SHV et RESSORT, par exemple en ajoutant un point statutaire à la fois aux rencontres de la Table SHV (sur le RESSORT ou sur le DS) et aux rencontres des CP du RESSORT (sur la Table SHV GÎM ou sur les SHV).*
6. *Se doter d'une seule «Infolettre» SHV-RESSORT et que cette Info-lettre soit gérée par le comité communication et rayonnement SHV-RESSORT et qu'une ressource de la Table SHV intègre ce comité communication et rayonnement.*
7. *Le travail en commun entre les instances régionales (notamment Table SHV et RESSORT) se poursuit dans le dossier évaluation*
8. *Les expertises régionales en développement social et en saines habitudes de vie sont mises à contribution dans l'élaboration ou l'actualisation des plans d'action des instances du RESSORT et de la Table SHV*

Issu du Comité Dialogue RESSORT – Table SHV GÎM.

ANNEXE 2 – PROPOSITION DE PLAN DE TRAVAIL RÉGIONAL EN ÉVALUATION

PLAN DE TRAVAIL RÉGIONAL EN ÉVALUATION basé sur les besoins des mobilisations territoriales et régionales

Mise en contexte

L'équipe de travail régional *Évaluation* vise à « [...] soutenir le renforcement des pratiques en évaluation par le développement des connaissances, parce qu'à chaque fois qu'on augmente nos connaissances en évaluation, on renforce notre pratique [...] »¹. La situation actuelle en évaluation indique que la culture évaluative en GÎM est implantée et tend à évoluer favorablement.

Pour cette raison, les objectifs du plan d'action régional en évaluation sont :

Objectif global :

- **Soutenir la consolidation de la culture évaluative globale en Gaspésie et aux Îles-de-la-Madeleine.**

Objectifs spécifiques :

- **Assurer un accompagnement et un soutien en évaluation pertinents aux mobilisations territoriales et/ou aux instances régionales ;**
- **Adapter l'offre régionale aux besoins spécifiques des mobilisations territoriales et respecter les procédures relatives à chacune ;**
- **Favoriser et soutenir la cohérence en favorisant la concertation régionale et locale autour de l'évaluation ;**
- **Favoriser et soutenir le transfert de connaissances en évaluation.**

Le plan régional en évaluation est inclusif. Il s'adresse aux mentors en évaluation, aux démarches locales en développement social, aux partenaires régionaux et à toutes autres instances souhaitant intégrer l'une ou l'autre des actions proposées dans le tableau suivant. Ainsi, tous les acteurs locaux et régionaux sont invités à y participer.

¹ Équipe régionale en évaluation (30 mars 2017) *Synthèse de la rencontre régionale en évaluation en GÎM*, p.6

	BESOIN-S	MOYEN-S/OUTIL-S	RÉPONDANT-E-S	RÉSULTAT-S ATTENDU-S	COMMENTAIRE-S	RESSOURCES FINANCIÈRES
1	Accompagnement individuel spécifique et/ou <i>coaching</i> par une ressource d'expertise, selon le besoin.	<ul style="list-style-type: none"> Au choix du mentor (<i>zoom</i>, téléphone, autre) 	<ul style="list-style-type: none"> Mentors en évaluation Autres 	<ul style="list-style-type: none"> Maintenir une expertise élevée en GÎM et s'assurer des meilleurs pratiques. Soutenir les mentors en évaluation spécifiquement. 	<ul style="list-style-type: none"> Soutien de Jacinthe Loïselle pour J. Pariseau Autre soutien possible selon besoin, à déterminer 	<ul style="list-style-type: none"> Fin du soutien de Jacinthe Loïselle (Automne 2019) par Table SHV GÎM
2	<ul style="list-style-type: none"> Partage d'expériences Entraide autour de sujets spécifiques ou globaux. 	<ul style="list-style-type: none"> Communauté de pratique en évaluation Ateliers de type co-développement 	<ul style="list-style-type: none"> Mentors évaluation Autres 	Rassembler les acteurs en évaluation GÎM afin de renforcer leurs actions, favoriser la cohérence et s'unir dans des projets communs lorsque nécessaire.	Références et/ou possibilités : <ul style="list-style-type: none"> https://passerelles.quebec/ Dynamo http://agirtot.org/ Récolte des effets (AE) Page Facebook Agir tôt en évaluation 	<ul style="list-style-type: none"> Fonds résiduels de la Table SHV GÎM Possibilités : <ul style="list-style-type: none"> Complice persévérance scolaire RESSORT Autres
3	Activités de transfert de connaissances	Possibilité de : <ul style="list-style-type: none"> Rencontres/événements Formation Webinaire Autre, selon besoin 	<ul style="list-style-type: none"> Relève en évaluation Mentors en évaluation Membres de l'équipe régionale évaluation Autres 	Maintenir une expertise élevée en GÎM et s'assurer des meilleures pratiques avec des actions concertées et adaptées aux besoins communs.		
4	Évaluation de la démarche	<i>À déterminer</i>	<ul style="list-style-type: none"> Équipe de travail régionale en évaluation 	<ul style="list-style-type: none"> S'améliorer - viser un soutien cohérent et efficace. Documenter dans le but de convaincre des décideurs. 	Visé à revenir sur le processus de rédaction et déploiement d'un plan de travail régional en évaluation.	-

Annexe au plan de travail en évaluation.

1. Membres de l'équipe *Évaluation GÎM* :

- Julie Pariseau, RESSORT-GIM et Démarche en développement social de la Côte-de-Gaspé ;
- Manon Guité, Avenir d'enfants et Complice Persévérance scolaire;
- Sophie Lévesque, Avenir d'enfants;
- Christine Laliberté, Table Saines habitudes de vie Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (coordination de l'équipe).

2. Liste des mentors en évaluation en GÎM

- Jean-Hugues Robert, Îles-de-la-Madeleine
- Frédéric Vincent, régional
- Julie Pariseau, Côte-de-Gaspé
- Andréanne Cyr-Wright (à valider), Haute-Gaspésie

3. Partenaire/cible en évaluation et ressources affiliées (à évaluer)

- Bright Beginnings. CHSSN (Mary Richardson)
- À valider

ANNEXE 3 – PLAN DE COMMUNICATION

PLANE COMMUNICATION - TABLE SAINES HABITUDES DE VIE GASPÉSIE-ÎLES-DE-LA-MADELINE
AOÛT 2018 À DÉCEMBRE 2019¹

Objectifs	Actions/Moyens	Étapes	Responsables et collaborateurs	Messages	Fonds
<ul style="list-style-type: none"> Faire rayonner la Table SHV GÎM et le PAR SHV GÎM Promouvoir les actions et initiatives touchant aux SHV en GÎM et ailleurs, reliées ou non à la Table SHV GÎM 	<ul style="list-style-type: none"> Diffuser au moins 1 publication (« post ») par semaine sur la page Facebook Rédiger une chronique SHV à chaque édition de l'infolettre du RESSORT 	<ol style="list-style-type: none"> Établir des critères de diffusion Planifier les publications dans un calendrier Rédiger les publications Programmer les publications <p>En continu : veille sur les actions et initiatives SHV et diffusion lorsque pertinent, selon critères établis</p>	<p>Responsables :</p> <ul style="list-style-type: none"> Christine Laliberté Isabelle Roy <p>Collaborateurs.trices :</p> <ul style="list-style-type: none"> Marie-Eve English Eloïse Bourdon Claudie, RESSORT Partenaires SHV GÎM 	<ul style="list-style-type: none"> Initiatives nombreuses, prometteuses et variées à proximité ou ailleurs Ce que la Table SHV GÎM fait, concrètement Définition des SHV et tout ce que ça englobe Nombre élevé de partenaires et valorisation de ceux-ci Impact sur la santé et la qualité de vie des environnements favorables aux SHV Ancrages SHV (politiques, stratégies, leviers d'action, etc.) Toute autre thématique connexe 	<p>0\$</p> <p>(inclut dans les rôles SHV GÎM des responsables)</p>
<ul style="list-style-type: none"> Informar la population du fonctionnement et de la structure de la Table SHV GÎM Diffuser le PAR SHV GÎM simplifié 	Réviser et mettre à jour continuellement l'onglet Table SHV GÎM du site du CISSS de la Gaspésie	<ol style="list-style-type: none"> Révision des sections actuelles (partenaires, mission/vision, etc.) en fonction du document explicatif <i>Structure organisationnelle et fonctionnement</i> Intégration du PAR SHV GÎM 2019-2021 simplifié 	<p>Responsable :</p> <ul style="list-style-type: none"> Christine Laliberté <p>Collaborateurs.trices :</p> <ul style="list-style-type: none"> Benoit Aspirault, DRSP Partenaires SHV GÎM 	<ul style="list-style-type: none"> Structure organisationnelle de la Table SHV GÎM Description des partenaires, de la gouvernance et de la coordination Actions, stratégies et priorités portées par le PAR SHV GÎM 	<p>0\$</p> <p>(inclut dans les rôles SHV GÎM de la responsable)</p>
<ul style="list-style-type: none"> Élaborer et réaliser des actions de communication concrètes et complémentaires à celles des partenaires de la Table SHV GÎM. 	Intégrer la Table SHV GÎM à d'autres actions en communication.	<ol style="list-style-type: none"> Participation au comité <i>Communication</i> de la DRSP. Participation au comité <i>Communication et rayonnement</i> du RESSORT. 	<p>Responsable :</p> <ul style="list-style-type: none"> Christine Laliberté <p>Collaborateurs.trices :</p> <ul style="list-style-type: none"> Benoit, DRSP Claudie, RESSORT 	<ul style="list-style-type: none"> Messages variés respectant la vision et la mission de la Table SHV GÎM et selon les priorités établies par les partenaires. 	<p>16 467\$</p>

Révision le 12 octobre 2018 et le 15 février 2019 par Christine Laliberté

¹ En fonction du soutien financier de Québec en forme et de la Politique gouvernementale de prévention en santé