

Réseau et sa mission

Le RDS-GÎM est un réseau de partenaires et de communautés d'expertises mobilisés pour le développement social de la région de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine. Sa mission est de soutenir la mobilisation et accompagner les territoires de la région Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine dans la prise en charge de leur développement social, selon les principes de concertation, du pouvoir d'agir et de la participation citoyenne.

Rôles et responsabilités

Relevant de la direction générale et en collaboration avec l'équipe, les membres et les partenaires du RDS-GÎM, l'*agent-e - communication et vie associative* a pour mandats de :

- Développer, bonifier, utiliser efficacement et évaluer les **outils de communication** ;
- Mettre en œuvre, bonifier et évaluer le **plan de communication** en lien avec le plan d'action ;
- Soutenir et promouvoir **les activités et événements de concertation**, de réflexion et de réseautage (assurer le soutien technique) ;
- Soutenir **la valorisation, le rayonnement et la promotion des démarches territoriales en DS**, leurs équipes et leurs plans de communauté ;
- Contribuer à la réalisation du **plan d'action du RDS-GÎM** ;
- Bonifier la **vie associative** (Ex. : accueil et suivis auprès des membres, membership, etc.) ;
- Effectuer et diffuser une **veille stratégique** (pratiques gagnantes en DS/mobilisation, outils, projets structurants, financements, programmes, etc.) en GIM et ailleurs ;
- Effectuer **l'évaluation des projets** sous sa responsabilité ;
- Collaborer à la **rédaction et mise en page de rapports**.

Qualifications requises

- Formation en communication ou autre discipline pertinente ;
- Expérience pertinente de 2 ans dans un poste similaire ;
- Expérience en gestion de communauté et de réseaux sociaux ;
- Excellente maîtrise de la suite Office 365, Wordpress, Mailchimp, Teams, Zoom et Canva ;
- Bonne connaissance de divers outils (Ex. : Suite Adobe, Canva, MIRO, Jamboard, Trello, etc.) ;
- Connaissance des enjeux de la concertation et du développement social ;
- Connaissance des forces et des enjeux de la région (un atout).

Profil recherché

- Habiletés reliées à la concertation (esprit d'équipe, autonomie, initiative, écoute, ouverture, transparence, dynamisme, créativité, capacité d'analyse planification/organisation et sens des responsabilités) ;
- Très bonne capacité de communication (clarté, vulgarisation, synthèse) et de rédaction.

Conditions de travail

- Poste à 28 heures /semaine en mode télétravail (avec prime offerte) ;
- Flexibilité et conciliation travail - vie personnelle ;
- Déplacements réguliers dans la région (frais de déplacement payés) ;
- Taux horaire selon la politique salariale en vigueur soit entre 29,81 \$ et 38,18 \$ / h ;
- Avantages sociaux compétitifs : REER collectif, assurances collectives, congés mobiles, 4 semaines de vacances après 1 an de service continu.

Faites parvenir votre candidature à direction@rdsgim.ca dès que possible !

